

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 5

VIA FIERAMOSCA, 33 - 09045 QUARTU SANT'ELENA (CA)

C. M.: CAIC8AA003 - C.F.: 92229620924 - TEL.: 070/810001

E-MAIL: caic8aa003@istruzione.it - PEC: caic8aa003@pec.istruzione.it

SITO WEB: <https://ic5quartu.edu.it>

Codice UNIVOCO: UFJ4VO

I.C. N. 5 QUARTU SANT'ELENA
Prot. 0000985 del 27/01/2025
VII (Uscita)

Albo
Amministrazione Trasparente
Atti

OGGETTO: avviso di selezione per la selezione e il reclutamento di n. 15 esperti e tutor - LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 "INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA I E II GRADO E AL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA", NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1

Titolo Progetto: Ri-orientarsi a scuola: tra competenze e motivazione

CUP: I84D21001120006

CODICE PROGETTO: M4C1I1.4-2024-1322-P-51840

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 (artt. 7 e 25);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999 n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche";

VISTI i CCNL Scuola sottoscritti il 29/11/2007 e il 19/04/2018;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 170 del 24/06/2022, recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU";

VISTO l'Allegato n. 2 al Decreto sopra richiamato che vede l'Istituto "N.5" di Quartu Sant'Elena destinatario delle risorse pari a € €80.341,55 per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4 finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto Istituzioni scolastiche;

VISTA la Nota Ministeriale n. 109799 del 30/12/2022 recante "Istruzioni operative. 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado

“Riduzione dei divari territoriali e contrasto alla dispersione scolastica”;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario prioritariamente individuare personale interno e, in subordine, personale esterno che si occupi svolgere percorsi di potenziamento delle competenze di base (italiano, matematica, inglese, francese), motivazione e accompagnamento; Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari; tutor ai formativi e laboratoriali co-curricolari, per migliorare l'inclusione e l'accesso al diritto allo studio delle alunne e degli alunni;

VISTI i principi generali dell'attività amministrativa, e in particolare il principio di economicità che impone alla Pubblica Amministrazione di usare il minor dispendio di mezzi e strumenti ed utilizzare in maniera razionale le risorse materiali e personali, ottimizzando risultati e profitti;

VISTO l'Accordo di Concessione da parte del Direttore Generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR e il suo rilascio in piattaforma con prot. n. 10284 del 03/10/2024;

VISTO il PTOF di Istituto;

VISTA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2025 del 24.01.2025

VISTA la Delibera n. 11 del Collegio Docenti del 10.09.2024 del Progetto denominato **“Ri-orientarsi a scuola: tra competenze e motivazione”**;

VISTA la Delibera n.158 del Consiglio di Istituto del 10.09.2024 del Progetto denominato **“Ri-orientarsi a scuola: tra competenze e motivazione”**;

RITENUTO, pertanto, di poter attivare una procedura di selezione interna e, in subordine. esterna finalizzata al conferimento di incarichi per le attività sopra descritte;

ACCERTATA la necessaria disponibilità finanziaria sulle pertinenti risorse già autorizzate e sopra richiamate;

SENTITO il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO l'avviso di avvio della procedura, prot. n. 975 del 27.01.2025

EMANA

Art. 1

Per le motivazioni indicate in premessa, di avviare una procedura comparativa interna, per titoli, per il conferimento di n. 3 incarichi finalizzati al reclutamento di:

n. 4 esperti per potenziamento competenze di base (italiano), motivazione e accompagnamento

n. 4 esperti per le competenze di base (matematica), motivazione e accompagnamento

n. 2 esperti per le competenze di base (inglese), motivazione e accompagnamento

n. 1 esperto per le competenze di base (francese), motivazione e accompagnamento

n. 1 esperto attività laboratoriali di ambito musicale

n. 1 esperto per attività laboratoriali di ambito sportivo

n. 1 tutor per attività laboratoriali di ambito musicale

n. 1 tutor per attività laboratoriali di ambito sportivo

ai sensi dall'art. 7, commi 6 e 6-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni ed integrazioni per la realizzazione del Progetto denominato **“Ri-orientarsi a scuola: tra competenze e motivazione”** ((PNRR) - LINEA DI INVESTIMENTO 1.4 **“INTERVENTO STRAORDINARIO FINALIZZATO ALLA RIDUZIONE DEI DIVARI TERRITORIALI NELLA SCUOLA SECONDARIA I E II GRADO E AL CONTRASTO ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA”**, NELL'AMBITO DELLA MISSIONE 4 - COMPONENTE 1

COMPITI DELL'ESPERTO

- Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del Progetto; Utilizzare le piattaforme informatiche "FUTURA" e "Scuola FUTURA" per l'immissione dei dati richiesti (calendario, , materiali prodotti ...);
- Predisporre, con l'assistenza del tutor e del Team per la dispersione, il piano progettuale e operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e materiali da produrre;
- Svolgere percorsi di motivazione, potenziamento e accompagnamento delle competenze di base e laboratoriali per gli ambiti individuati;
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituzione Scolastica;
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto;
- Valutare, in riferimento al proprio percorso, le competenze in ingresso dei destinatari al fine di accertare eventuali competenze già in possesso ed attivare misure adeguate;
- Approntare le prove di monitoraggio in ingresso e finali degli apprendimenti/competenze in collaborazione con il tutor per percorsi in cui è previsto;
- Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e consegnare agli atti tutta la documentazione.
- Per i percorsi in cui non è prevista la figura di tutor,
 - segnalare in tempo reale al Team Per la Dispersione e al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere.
 - Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario d'inizio e fine della lezione.
 - in generale è compito dell'esperto, ove non presente il tutor, la gestione, cura e conservazione di registri, autorizzazioni, altri adempimenti formali richiesti.

COMPITI DEL TUTOR

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnalare in tempo reale al Team Per la Dispersione e al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipare alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano;
- Inserire i dati relativi alla gestione del percorso;
- Registrare le anagrafiche;
- Inserire la programmazione giornaliera delle attività;
- Concordare l'orario con gli esperti;
- Provvedere alla gestione della classe;
- Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento;
- Inserire un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto.
- in generale è compito del tutor, la gestione, cura e conservazione di registri, autorizzazioni, altri adempimenti formali richiesti.

Per entrambi gli incarichi è richiesta:

- condivisione e collaborazione con il Team per la Dispersione;
- comunicazione preventiva di eventuali impedimenti motivati all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario.

Art. 2

Per le attività potenziamento delle competenze di base, motivazionale e accompagnamento il compenso orario onnicomprensivo è definito sulla base dell'UCS pari a € 79,00/h (lordo stato) per ciascun esperto, valutato a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio e rendicontato secondo le modalità richieste dalla piattaforma.

Per le attività laboratoriali il compenso orario onnicomprensivo è definito sulla base dell'UCS pari a € 79,00/h (lordo stato) per ciascun esperto, valutato a fronte delle attività svolte al di fuori dell'orario di servizio e rendicontato secondo le modalità richieste dalla piattaforma, mentre per ciascun tutor è il compenso orario onnicomprensivo è definito sulla base dell'UCS pari a € 34,00/h.

Art. 3

Sono riportati di seguito i percorsi, il numero delle ore e il corrispettivo economico, da intendersi lordo stato onnicomprensivo di tutti gli oneri.

percorso	importo lordo stato esperto interno	N° ORE complessive	N° ORE per esperto
potenziamento competenze di base (italiano), motivazione e accompagnamento	79,00 €	104 complessive	26
potenziamento competenze di base (matematica), motivazione e accompagnamento	79,00 €	104 complessive	26
potenziamento competenze di base (inglese), motivazione e accompagnamento	79,00 €	44 complessive	22
potenziamento competenze di base (francese), motivazione e accompagnamento	79,00 €	21 complessive	21

percorso	importo lordo stato esperto interno	importo lordo stato tutor	N° MINIMO STUDENTI	N° ORE PER EDIZIONE	N° EDIZIONI
percorsi laboratoriali di ambito musicale	79,00 €	34,00 €	10	12	2
percorsi laboratoriali di ambito sportivo	79,00 €	34,00 €	10	12	1

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto, previo espletamento da parte degli incaricati di tutti gli obblighi specificati nell'avviso e,

comunque solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (unità di Missione).

La durata dell'incarico sarà pertanto determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Art. 4

Per la presentazione della candidatura, tenuto conto che le attività previste si svolgeranno in orario extracurricolare, gli aspiranti dovranno adeguarsi al calendario predisposto dal Team per la Dispersione.

4.1 Requisiti di accesso:

- avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego c/o una Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazioni di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- Per l'incarico di esperto è requisito di accesso l'abilitazione all'insegnamento nella classe di concorso di riferimento o in subordine, abilitazione all'insegnamento in classe di concorso affine;
- Per l'incarico di tutor è richiesto come requisito di accesso il possesso di una laurea magistrale o del vecchio ordinamento nell'ambito specifico di riferimento. Solo in caso di assenza di candidati idonei sarà considerata una laurea in ambito affine;

4.2 Criteri per l'assegnazione del punteggio:

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, secondo i criteri delle tabelle di seguito riportate con i relativi punteggi per ciascuna figura da selezionare (ESPERTO/TUTOR D'AULA):

ESPERTI: potenziamento competenze di base (italiano, matematica, inglese, francese), motivazione e accompagnamento

TOTALE PUNTEGGIO: 100

Tabella 1 – (TITOLO DI ACCESSO: LAUREA MAGISTRALE/VECCHIO ORDINAMENTO) TOTALE 35 PT.

	TITOLO	VOTAZIONE	PUNTEGGIO
A	Laurea CONGRUENTE con le finalità del modulo formativo richiesto conseguito nel precedente ordinamento universitario ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento universitario	Votazione fino a 90/100 Votazione fino a 100/110 Votazione 110/110 Votazione 110/110 con lode	2 3 4 5 (max 5 punti)
B	Altra Laurea		2 punti
C	Specializzazioni CONGRUENTI alle discipline da		

	realizzare ossia: a. Dottorato di ricerca attinente alla specifica professionalità richiesta b. Master post-laurea di I/II livello (1500 ore e 60 crediti) coerente con la professionalità richiesta e il progetto c. Corsi di perfezionamento post-laurea di durata minima di un anno con un percorso di almeno 600 ore conseguiti presso le Università Statali e/o legalmente riconosciute con attestato di esame conclusivo con esito positivo coerente con la professionalità richiesta (esclusi titoli abilitanti all'insegnamento) d. Corsi di formazione, di almeno 20 ore, in qualità di discente, sulle strategie e metodologie didattiche, motivazione, orientamento e dispersione negli ultimi 5 anni e. Pubblicazioni coerenti con l'incarico		5 punti 2 punti per ogni master (max 4 punti) 1 punto per ogni corso (max 3 punti) 5 punti 5 punti
D	Competenze informatiche certificate Dg Comp, ECDL, EIPASS, PEEKIT. Ultimi 5 anni		2 punti per ogni certificazione (max 6 punti)

Tabella 2 - Esperienze professionali TOTALE 35 PT.

A	Docenza specifica (almeno 15 ore) nella disciplina relativa al modulo formativo dell'obiettivo tematico e specifico di cui al bando di selezione negli ultimi 5 anni	3 punti per ogni esperienza max 15 punti
B	Attività di formazione/tutoraggio ministeriali e/o regionali con fondi europei, nell'ambito dei pon/por/scuole	5 punti
C	Esperienza di docenza universitaria nelle aree di intervento	3 punti max 15 punti

Tabella 3 . Formazione e aggiornamento TOTALE 5 PT:

A	Corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi alla disciplina del modulo formativo dell'obiettivo tematico e specifico di cui al bando di selezione (almeno 20 ore) Ultimi 5 anni	1 punto per ogni corso max 5 punti
---	--	--

Tabella 4 - Progetto formativo del modulo specifico TOTALE 25 PT.

A	Valutazione proposta preventiva presentata dal candidato esperto: - attinenza con le finalità degli obiettivi della Linea di Intervento - livello di esplicitazione delle strategie e metodologie utilizzate - utilizzo di metodologie innovative - esplicitazione degli strumenti utilizzati - apprendimento e motivazione - monitoraggio delle attività: modalità, tempistica, ricaduta in termini di	5 punti per ogni criterio max 25 punti
---	---	--

TUTOR AMBITO SPORTIVO E MUSICALE

Tabella 1 – (TITOLO DI ACCESSO: LAUREA MAGISTRALE/VECCHIO ORDINAMENTO) TOTALE 20 PT.

	TITOLO	VOTAZIONE	PUNTEGGIO
A	Laurea magistrale/vecchio ordinamento	Votazione fino a 90/100 Votazione fino a 100/110 Votazione 110/110 Votazione 110/110 con lode	2 3 4 5 (max 5 punti)
B	Altra Laurea		2 punti
C	Specializzazioni a. Dottorato di ricerca b. Master post-laurea di I/II livello (1500 ore e 60 crediti) c. Corsi di perfezionamento post-laurea di durata minima di un anno con un percorso di almeno 600 ore conseguiti presso le Università Statali e/o legalmente riconosciute con attestato di esame conclusivo con esito positivo (esclusi titoli abilitanti all'insegnamento)		3 punti 2 PUNTI PER OGNI MASTER (max 4 punti) 1 punto per ogni corso (max 3 punti)
D	Competenze informatiche certificate ECDL, EIPASS, PEEKIT. Ultimi 5 anni		3 punti

Tabella 2 – (ESPERIENZE PROFESSIONALI) TOTALE 20 PT.

A	Per ogni incarico in corsi gestiti con fondi europei, ministeriali e/o regionali, nell'ambito dei pon/por/scuole Vengono valutati al massimo 2 esperienze	5 punti per ogni esperienza (max 10 punti)
B	Per ogni attività e/o formazione certificata promosse e/o autorizzate dal MIUR e/o dagli Uffici Scolastici Regionali	2 punti per ogni attività certificata (max 10 punti)

Art. 5

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 8:00 del giorno 12 febbraio 2025**, a mezzo servizio postale (fa fede il timbro postale di arrivo) oppure mediante consegna diretta al Dirigente scolastico o per posta certificata personale del candidato al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica mail: caic8aa003@pec.istruzione.it La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata:

- nel caso di presentazione diretta: dalla data indicata nella ricevuta sottoscritta e rilasciata dal personale di questa amministrazione addetto al ricevimento;
- nel caso di plico postale: dal timbro postale di arrivo;
- nel caso di invio tramite PEC: dalla data di invio della mail.

Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le istanze presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

All'istanza di partecipazione, debitamente compilata, comprensiva di autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196), secondo il modello **allegato A**, dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

1. il Curriculum Vitae in formato europeo aggiornato e una fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;
2. Il Curriculum Vitae con omissis;
3. la dichiarazione sostitutiva di atto notorio (**allegato B**);
4. la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d'interesse di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013. (**allegato C**);
5. progetto percorso formativo (**allegato D** solo per gli esperti).

In caso di presentazione diretta, la suddetta documentazione dovrà essere prodotta:

in busta chiusa e sigillata, firmata sui lembi di chiusura e riportante la dicitura "Domanda di partecipazione selezione Esperto/Tutor PNRR D.M. 19/2024".

Le domande incomplete non saranno prese in considerazione.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Ogni aspirante potrà presentare domanda di candidatura per un solo ruolo (esperto o tutor), non essendo consentita la partecipazione a più incarichi nell'ambito dello stesso bando.

Costituiscono motivi di esclusione delle candidature dalla presente procedura comparativa di selezione:

- a) la mancanza dei requisiti richiesti dal presente avviso per l'espletamento dell'incarico;
- b) la mancanza della sottoscrizione dell'istanza di partecipazione;
- c) la mancata sottoscrizione del curriculum vitae reso nella forma di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/2000;
- d) la mancata sottoscrizione degli altri allegati richiesti;
- e) la presentazione della domanda di partecipazione oltre il termine indicato nel presente avviso;
- f) documento di identità scaduto o illeggibile;
- g) per la figura di esperto la mancata presentazione di una proposta progettuale così come si evince dall'allegato C) dell'Avviso;

- h) Curriculum Vitae non in formato europeo;
- i) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
- l) l'omissione anche di una sola firma sulla documentazione;
- o) requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

Art. 6

Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del 10 giugno 2025, a decorrere dalla data dell'incarico secondo un calendario da stabilire.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili agli incaricati, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Gli incarichi verranno assegnati dal Dirigente Scolastico sulla base dell'esito della procedura di selezione.

Nel Provvedimento di attribuzione di incarico saranno definiti: la sede, il monte ore assegnato, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Art. 7

1. L'analisi e la valutazione dei curricula saranno curate dal Dirigente e da una Commissione all'uopo nominata. Si specifica che tutte le istanze saranno valutate sulla base delle griglie di valutazione comprensive di titoli, competenze ed esperienze.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e, in subordine, le preferenze espresse.

2. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza tra coloro che non risultano già titolari di altri incarichi nell'ambito del PNRR. Solo nel caso in cui il numero di candidature sia pari o inferiore agli incarichi richiesti, si procederà seguendo l'ordine della graduatoria in base al punteggio.

La valutazione delle domande terrà conto prioritariamente delle domande pervenute dal personale interno, indipendentemente dal punteggio e, solo in subordine, a quello esterno.

Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, per la figura di esperto, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, ovvero di disponibilità tra gli aspiranti.

Per la figura di tutor, di elevare a 36 ore nel caso in cui il numero dei partecipanti al presente bando fosse inferiore a quello richiesto.

In caso di incapienza di personale interno rispetto al fabbisogno, il personale esperto esterno sarà reclutato, previa autorizzazione/nulla osta, mediante contratti di collaborazione plurima ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipula di contratti di lavoro autonomo o affidamenti presso enti certificati.

3. Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato se non fosse possibile definire un orario di incarico che non interferisse con il normale orario di servizio.

4. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età.

5. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sull'Albo on-line della Scuola.

6. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

7. In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

8. Trascorso il termine di 5 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Art. 8

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del

D.Lgs 101/2018 riguardanti “le regole generali per il trattamento dei dati”, si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell’ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l’ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. Il titolare del trattamento Il titolare del trattamento è L’istituto Comprensivo di N. 5 di Quartu Sant’Elena, rappresentato dalla Dirigente Scolastica pro-tempore Aurelia Orrù.

Art.9

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 10

Il presente bando è pubblicato all' albo on line e Amministrazione Trasparente in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità e include gli allegati:

All. A. - Domanda di partecipazione

All. B - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio

All. C - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto d’interesse di cui all’art. 20 del D.Lgs. 39/2013

All. D - Proposta progettuale (solo per la figura di esperto)

Art. 11

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/1990 e ex D.lgs. 36/2023 è la Dirigente Scolastica Aurelia Orrù.

Art. 12

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.



Aurelia Orrù

(DIRIGENTE SCOLASTICA)

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme
collegate